



เพิ่มศักยภาพธุรกิจชุมชน

Business Community Enterprise : BCE



กลุ่มส่งเสริมธุรกิจเทคโนโลยีและนวัตกรรม(ชท.) กองส่งเสริมและประสานเพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม(กปว.) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม(สพ.อว.) ได้ดำเนินการ **แพลตฟอร์มเพิ่มศักยภาพธุรกิจชุมชน (Business**

Community Enterprise : BCE) จัดทำขึ้นเพื่อให้นักวิจัยนำความรู้ด้าน วทน. และการบริหาร

จัดการ การตลาด ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและวางรากฐานทางเศรษฐกิจ (P.10) ให้กับผู้ประกอบการชุมชน ทั้งนี้ แพลตฟอร์ม BCE มุ่งเน้นการพัฒนาสินค้า(Product) และบริการ (Service) ตลอดห่วงโซ่คุณค่า(ต้นทาง กลางทาง ปลายทาง)มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้วยการต่อยอดภูมิปัญญา นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน (Quality & Standard) มีกระบวนการในการช่วยผู้ประกอบการในการจัดทำโมเดลธุรกิจ (Business model) และแผนธุรกิจ (Business plan) ที่ชัดเจนตอบโจทย์ทั้งตลาดออฟไลน์และออนไลน์ ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับสินค้าและบริการของธุรกิจชุมชนและส่งเสริมวิถีคิดและการดำเนินธุรกิจในรูปแบบของธุรกิจเพื่อชุมชน (Business for Community)หรือธุรกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise) ได้ในอนาคต โดยมีขั้นตอนในการพัฒนาในแต่ละปี ดังนี้

| ขั้นตอนการพัฒนา | แนวทางเบื้องต้น |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| ปีที่ ๑ มาตรฐานเตรียมพร้อมสู่การขอรับรองมาตรฐาน | การให้ความรู้ เทคโนโลยี เพื่อนำไปสู่การขอรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เช่น GMP อย. มพช. |
| ปีที่ ๒ โมเดลธุรกิจขับเคลื่อนโมเดลธุรกิจ | นำโมเดลธุรกิจมาใช้ในการขายสินค้าและบริการผ่านช่องทางออฟไลน์และออนไลน์ |
| ปีที่ ๓ ธุรกิจยั่งยืน พัฒนาธุรกิจสู่ธุรกิจเพื่อสังคม | ส่งเสริมการดำเนินงานของธุรกิจเพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นธุรกิจเพื่อสังคม |

๑. นิยามคำสำคัญ

ผู้ประกอบการชุมชน (Social Entrepreneur) หมายถึง กลุ่มคนที่รวมกลุ่มกันเพื่อทำกิจการเพื่อการค้าขายที่อยู่ในชุมชน ทั้งที่อยู่รูปแบบของการจัดทะเบียน (กลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน) และไม่จดทะเบียน (กลุ่มอาชีพ กลุ่มคนรุ่นใหม่ ผู้ประกอบการเริ่มต้น) ที่ต้องการสร้างรายได้จากการประกอบธุรกิจ และต้องการช่วยเหลือสังคม

เศรษฐกิจชุมชน หมายถึง วิธีการผลิตของกิน ของใช้ สินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความจำเป็น (need) และความต้องการ (want) ของมนุษย์ ด้วยปัจจัยทางการผลิตที่เอื้อต่อวิถีของชุมชน

ธุรกิจชุมชน หมายถึง การรวมตัวกันทำมาหากิน ทำมาค้าขาย สร้างรายได้ลดค่าใช้จ่าย โดยคนในชุมชนของคนในชุมชน เพื่อคนในชุมชน

แผนธุรกิจชุมชน หมายถึง การออกแบบการประกอบการของธุรกิจชุมชน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

แผนธุรกิจ (Business Plan) หมายถึง แผนการดำเนินธุรกิจ ระยะ 3-5 ปี โดยเป็นการวิเคราะห์รายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจในทุกๆ ขั้นตอน ไม่ว่าจะเป็นสินค้าหรือบริการ ลูกค้า จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส

รวมถึงอุปสรรคต่อธุรกิจ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นแบบแผนมีความรู้ความเข้าใจ และการจัดการที่ดี จนทำให้ธุรกิจประสบความสำเร็จได้

โมเดลธุรกิจ (Business Model) หมายถึง รูปแบบการสร้างรายได้ของธุรกิจ หรือจะให้ละเอียดกว่านั้น มันคือสิ่งที่เจ้าของธุรกิจต้องตอบคำถามได้ 2 ข้อ คือ “เราหารายได้อย่างไร” และผู้ซื้อเขา “ได้อะไรไปจากเรา”

Business Model Canvas หมายถึง เช็มทิศนำทางในการพัฒนาโมเดลธุรกิจและการทำแผนธุรกิจระยะยาว เป็นการอธิบายองค์ประกอบของธุรกิจ 9 ส่วน ในแบบที่เรียบง่ายบนหน้ากระดาษเพียงแผ่นเดียว เพื่อให้ทุกคนายทั้งภายในและภายนอกองค์กรสามารถสื่อถึงสิ่งเดียวกันได้อย่างตรงประเด็น เข้าใจง่าย และ นำไปใช้งานได้ทันที นอกจากนี้จะทำให้การสื่อสารชัดเจนแล้ว จุดเด่นของ BMC คือ ทำให้เจ้าของกิจการและผู้บริหารสามารถเห็นภาพรวมของบริษัทเพื่อจะปรับจุดอ่อนหรือเสริมจุดแข็งรวมไปถึงการปรับกลยุทธ์ของบริษัทได้ง่ายและรวดเร็ว

แผนธุรกิจชุมชน หมายถึง การออกแบบแผนดำเนินการธุรกิจชุมชน ที่เกิดจากแบบจำลองทางธุรกิจที่เรียกว่า Community Business Model Canvas โดยให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพของ Capacity Building ประกอบด้วย การปรับเปลี่ยนทัศนคติ (Attitude/Mindset) ยกระดับความรู้ (Knowledge : K) เพิ่มทักษะ (Skill : S) สร้างเครือข่าย (Network : N) และ บ่มเพาะการประกอบการ (Business model : B) หรือเรียกว่า การพัฒนา AKSNB (อ่านเพิ่มเติมในบทที่ ๖ และ ๗)

๒. หลักการและเหตุผล

ผู้ประกอบการชุมชน ยังมีความต้องการใช้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิต การพัฒนาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่เหมาะสมต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การต่อยอดผลิตภัณฑ์ การดำเนินธุรกิจและการตลาดรูปแบบใหม่ ๆ การสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ซึ่งสิ่งเหล่านี้ล้วนต้องใช้องค์ความรู้จากนักวิจัยเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ผู้บริโภคยุคใหม่ ดำเนินการตลอดห่วงโซ่คุณค่า (ต้นทาง กลางทาง ปลายทาง) ภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ดังนั้นกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ซึ่งมีสถาบันการศึกษาและเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยี จึงร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ นำองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมไปสู่การพัฒนาผู้ประกอบการชุมชน เพื่อสร้างเศรษฐกิจชุมชนให้แข็งแรง โดยผ่านกระบวนการต่าง ๆ เช่น การให้คำปรึกษาเบื้องต้น การอบรมให้ความรู้ เป็นต้น

แพลตฟอร์มเพิ่มศักยภาพธุรกิจชุมชน (Business Community Enterprise : BCE) จึงเป็นแพลตฟอร์มสำหรับให้ทีมนักวิจัยได้นำความรู้ ความเชี่ยวชาญไปพัฒนาผู้ประกอบการชุมชนให้ได้ผลิตภัณฑ์ (Product) และบริการ (Service) ที่ได้คุณภาพและมาตรฐานเบื้องต้น ก่อนที่จะส่งต่อไปเข้าสู่กระบวนการบ่มเพาะภายในอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค (Regional Science park) ในแต่ละภูมิภาคต่อไป

| หัวข้อ | รายละเอียด |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ผู้เสนอโครงการ | สถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่ได้ลงนามความร่วมมือ “การขับเคลื่อนและส่งเสริมการใช้ประโยชน์ วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาจังหวัด” เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ซึ่งมีจำนวน ๘๑ แห่ง ได้แก่ มหาวิทยาลัย จำนวน ๗๑ แห่ง และวิทยาลัยชุมชนจำนวน ๑๐ แห่ง |
| นิยาม | เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการชุมชนด้วย วทน. ตลอดห่วงโซ่คุณค่านำไปสู่ผู้ประกอบการเพื่อสังคม |
| วัตถุประสงค์ | <ol style="list-style-type: none"> ๑. เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการชุมชนในการผลิตสินค้าและบริการให้ได้คุณภาพและมาตรฐานบนฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ๒. เพื่อเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการไปสู่ผู้ประกอบการเพื่อสังคม (Social Enterprise) |
| เป้าหมาย | ยกระดับสินค้าและบริการของผู้ประกอบการชุมชนด้วย วทน. ตลอดห่วงโซ่คุณค่าเพื่อสร้างธุรกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise) |
| กลุ่มเป้าหมาย | ผู้ประกอบการทุกประเภท (กลุ่มเกษตรกร วิชาสาหกิจชุมชน สหกรณ์ โอท็อป) ทั้งที่ได้รับการจดทะเบียนหรือกำลังจะจดทะเบียน |
| ผลผลิต (Output) | <ul style="list-style-type: none"> • สถานประกอบการที่ได้รับความรู้ด้าน วทน. • สินค้าหรือบริการที่ได้รับการพัฒนา |
| ผลลัพธ์ (Outcome) | <ul style="list-style-type: none"> • สินค้าหรือบริการที่สามารถเข้าสู่การขอรับรองมาตรฐาน • สินค้าหรือบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของตลาด |
| ตัวชี้วัดโครงการ | <ul style="list-style-type: none"> • จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนสมาชิกในกลุ่ม • จำนวนสินค้าหรือบริการที่ได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๓ รายการต่อปี • จำนวนสินค้าหรือบริการที่ผ่านการรับรองมาตรฐานเมื่อจบปีสุดท้าย ๑ รายการ • จำนวนรายได้ที่เพิ่มขึ้น หรือรายจ่ายที่ลดลง รวมกันไม่น้อยกว่า ๑ เท่าของงบประมาณที่ได้รับ (B/C > ๑) |
| ตัวอย่างกิจกรรม | <ul style="list-style-type: none"> • การถ่ายทอดองค์ความรู้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ • การเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตสินค้าและบริการ • การจัดทำต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype) • การตรวจวิเคราะห์ทางด้านกายภาพ เคมี ชีวภาพ เพื่อการรับรองมาตรฐาน • การตรวจวิเคราะห์คุณค่าทางโภชนาการ • การจัดทำต้นแบบบรรจุภัณฑ์ • การให้ความรู้การขายสินค้าผ่านระบบออนไลน์ • การให้ความรู้ด้านโมเดลธุรกิจ และการบริหารธุรกิจ |

| งบประมาณ | จัดทำแผนการพัฒนาสินค้าและบริการของผู้ประกอบการ ปีละไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท | |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| ระยะเวลา | ไม่เกิน ๓ ปี งบประมาณไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท โดยมีเป้าหมายของการดำเนินงานในแต่ละปี ดังนี้ | |
| | ขั้นตอนการพัฒนา | แนวทางเบื้องต้น |
| | ปีที่ ๑ มาตรฐานเตรียมพร้อมสู่การขอรับรองมาตรฐาน | การให้ความรู้ เทคโนโลยี เพื่อนำไปสู่การขอรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เช่น GMP อย. มผช. |
| | ปีที่ ๒ โมเดลธุรกิจขับเคลื่อนโมเดลธุรกิจ | นำโมเดลธุรกิจมาใช้ในการขายสินค้าและบริการผ่านช่องทางออฟไลน์และออนไลน์ |
| ปีที่ ๓ ธุรกิจยั่งยืนพัฒนาธุรกิจสู่ธุรกิจเพื่อสังคม | ส่งเสริมการดำเนินงานของธุรกิจเพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นธุรกิจเพื่อสังคม | |
| ผลกระทบ (Impact) | มูลค่าทางเศรษฐกิจไม่น้อยกว่า ๑ เท่าของงบประมาณที่ได้รับ | |

๓. วัตถุประสงค์

(๑) เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการชุมชนในการผลิตสินค้าและบริการให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน บนฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

(๒) เพื่อเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการไปสู่ผู้ประกอบการเพื่อสังคม (Social Enterprise)

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการชุมชน ทั้งที่อยู่ในรูปแบบจดทะเบียนและไม่จดทะเบียน หากไม่จดทะเบียน ต้องแสดงความประสงค์ในการประกอบการธุรกิจอย่างชัดเจน เพื่อนำไปสู่การจดทะเบียนในอนาคต

๕. ข้อกำหนดการสนับสนุนงบประมาณตามแผนงาน

๕.๑ ขอบเขตงาน

๑) ผู้ประกอบการชุมชนที่จะเสนอโครงการต้องมีหนังสือแสดงความประสงค์และรายชื่อเพื่อขอเข้าร่วมโครงการทุกคนและโครงการต้องนำเสนอแผนธุรกิจที่ชัดเจน

๒) ข้อเสนอโครงการต้องมีความสอดคล้องกับห่วงโซ่คุณค่าที่กำหนดไว้ในแต่ละภูมิภาค

๓) ระยะเวลาในการดำเนินโครงการไม่เกิน ๓

๔) โครงการต้องนำเสนอแผนธุรกิจ แผนการดำเนินงาน เป้าหมายตัวชี้วัด ผลผลิต ผลลัพธ์และผลกระทบที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลได้

๕) ผู้เสนอโครงการและทีมงานต้องมีองค์ความรู้ ประสบการณ์ที่นำไปพัฒนาธุรกิจที่ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่คุณค่า (Value chain)

๖) ผู้เสนอโครงการต้องจัดส่งข้อมูลผลการดำเนินงาน การรายงานความก้าวหน้า การรายงานตัวชี้วัด มูลค่าทางเศรษฐกิจที่เกิดจากการดำเนินโครงการผ่านระบบคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์ หรือเป็นไปตามที่ผู้สนับสนุนงบประมาณกำหนด

๕.๒ คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับการสนับสนุน

๑) สถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่ได้ลงนามความร่วมมือ “การขับเคลื่อนและส่งเสริมการใช้ประโยชน์ วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาจังหวัด” เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ซึ่งมีจำนวน ๘๑ แห่ง ได้แก่ มหาวิทยาลัย จำนวน ๗๑ แห่ง และวิทยาลัยชุมชนจำนวน ๑๐ แห่ง

๒) เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีที่เสนอโครงการต้องมีศักยภาพและความพร้อมทั้งด้านบุคลากรงานวิจัย เครื่องมือ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการพัฒนาผู้ประกอบการชุมชน

๓) ทีมงานมีความพร้อมในด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม รวมถึงการบริหารจัดการ การทำธุรกิจ การตลาด สามารถพัฒนาสร้างผู้ประกอบการชุมชนได้

๔) ผู้เสนอโครงการฯ ไม่เป็นผู้อยู่ในข่ายทิ้งงาน

๕.๓ วงเงินเสนอขอรับการสนับสนุน

กรอบวงเงินสนับสนุนงบประมาณไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐ บาทต่อปี หรือขึ้นกับความเหมาะสมของแผนงานกิจกรรมที่จะดำเนิน ทั้งนี้ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการนำ วทน. เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชนเป็นผู้พิจารณา กรอบวงเงินงบประมาณสนับสนุนในแต่ละปีอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๕.๔ เกณฑ์การตัดสิน

การพิจารณาโครงการในแต่ละปีงบประมาณให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการนำ วทน. เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน

๕.๕ กลุ่มเทคโนโลยีที่ให้การสนับสนุน

กลุ่มเทคโนโลยีที่ให้การสนับสนุน แบ่งตามห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ภายใต้ “แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนและส่งเสริมการใช้ประโยชน์ ววน. สู่การพัฒนาภูมิภาค ๕ ภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๗๐” ดังนี้

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนและส่งเสริมการใช้ประโยชน์ ววน. ในระดับภูมิภาค ประจำปี 2567 - 2570

ภาคเหนือ Value Chain

- 01 วิทยาศาสตร์
- 02 วิจัย
- 03 นวัตกรรม
- 04 การผลิตและนวัตกรรม
- 05 การตลาด
- 06 การบริการ
- 07 การเงิน
- 08 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

ภาคกลาง Value Chain

- 01 การพัฒนาเทคโนโลยีการเกษตร
- 02 การบริการ
- 03 การผลิตและนวัตกรรม
- 04 การตลาด
- 05 การเงิน

ภาคใต้ Value Chain

- 01 วิจัย
- 02 นวัตกรรม
- 03 การผลิตและนวัตกรรม
- 04 การตลาด
- 05 การเงิน
- 06 การบริการ
- 07 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

ภาคตะวันออก Value Chain

- 01 การผลิตและนวัตกรรม
- 02 การบริการ
- 03 การตลาด
- 04 การเงิน
- 05 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- 06 การผลิตและนวัตกรรม

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ Value Chain

- 01 การผลิตและนวัตกรรม
- 02 การบริการ
- 03 การตลาด
- 04 การเงิน
- 05 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- 06 การผลิตและนวัตกรรม

๖. การจัดส่งเอกสารเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๖.๑ จัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนดพร้อมเอกสารประกอบและ ไฟล์เอกสารจำนวน ๑ ชุด และจัดทำสำเนา โครงการละ ๔ ชุด

๖.๒ การจัดส่งข้อเสนอโครงการ ต้องมีหนังสือนำส่งจากผู้บริหารหน่วยงาน พร้อมสรุปรายชื่อข้อเสนอโครงการ จำนวนงบประมาณในแต่ละโครงการ รวมยอดจำนวนโครงการและจำนวนงบประมาณ หากมิได้จัดส่งมาพร้อมกันทั้งหมด หนังสือนำส่งฉบับต่อไปต้องอ้างอิงฉบับเดิมและยังคงต้องมีรายชื่อข้อเสนอโครงการพร้อมจำนวนงบประมาณ วงเล็บเพิ่มเติม หนังสือนำส่ง เรียน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จัดส่งทางไปรษณีย์หรือจัดส่งด้วยตนเอง โดยเจ้าหน้าที่ของ ส่งถึง...

กองส่งเสริมและประสานเพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กปว.)

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (งานคลินิกเทคโนโลยี)

ชั้น ๖ อาคารพระจอมเกล้า ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี กทม.๑๐๕๐๐

ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการสนับสนุนงบประมาณประจำปี (ไม่รับข้อเสนอโครงการทางอีเมลหรือทางโทรสาร)

๗. ลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา

ชุดความรู้ เครื่องมือ กระบวนการ ที่เกิดระหว่างการดำเนินโครงการ ข้อมูลการรายงาน ต้นแบบผลิตภัณฑ์ เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ ที่โครงการได้จัดทำขึ้น ลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดภายใต้โครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณรวมทั้งข้อมูลต่าง ๆ เป็นของ สป.อว. การนำไปใช้ประโยชน์หรือเผยแพร่ต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สป.อว.

๘. ข้อกำหนดและเงื่อนไขอื่นๆ

การตรวจสอบและคัดกรองข้อเสนอโครงการเบื้องต้น ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่ของกองส่งเสริมและประสานเพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กปว.)

การพิจารณาข้อเสนอโครงการเป็นไปตามมติของคณะกรรมการดำเนินโครงการส่งเสริมการนำ วทน. เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน เป็นผู้พิจารณา

การพิจารณาค่าใช้จ่ายสป.อว. จะพิจารณาเหตุผลความจำเป็นและประโยชน์ที่จะได้รับ เปรียบเทียบกับความคุ้มค่าของการใช้จ่ายงบประมาณ ตามระเบียบและอัตราของทางราชการที่มีอยู่โดยอนุโลม ได้แก่ พ.ร.ฎ. เกี่ยวกับเงินเดือนและค่าจ้างของข้าราชการ พ.ร.ฎ. การเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2548 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.2550 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการประชุม การฝึกอบรม การสัมมนา ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการพัสดุ การจัดงานและมาตรการประหยัดค่าใช้จ่ายของรัฐบาลและของหน่วยงาน

ค่าธรรมเนียมที่หักเข้าหน่วยงานสป.อว. ขอความร่วมมือหน่วยงานไม่หักค่าธรรมเนียมเข้าหน่วยงาน ยกเว้นมีเหตุจำเป็นสามารถหักได้ไม่เกินร้อยละ 10

หน่วยงานและผู้เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ต้องศึกษาเงื่อนไข ข้อกำหนด ขอบเขตของงาน ระบบการติดตาม ประเมินผลและรายงานผล ให้ชัดเจน หากได้รับการสนับสนุน จะนำเหตุผลภาระงานมาอ้างว่าเป็นอุปสรรคต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินโครงการไม่ได้

๙. หน่วยงานที่มีสิทธิ์ในการเสนอโครงการ ต้องเป็นหน่วยงานที่ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ “การขับเคลื่อนและส่งเสริมการใช้ประโยชน์วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาจังหวัด” จำนวน ๘๑ แห่ง ได้แก่

| ลำดับ | สถาบันการศึกษา |
|-------|------------------------------------------------|
| ๑ | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| ๒ | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ |
| ๓ | มหาวิทยาลัยขอนแก่น |
| ๔ | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| ๕ | มหาวิทยาลัยทักษิณ |
| ๖ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี |
| ๗ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ |
| ๘ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี |
| ๙ | มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ |
| ๑๐ | มหาวิทยาลัยบูรพา |
| ๑๑ | มหาวิทยาลัยพะเยา |
| ๑๒ | มหาวิทยาลัยมหิดล |
| ๑๓ | มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง |
| ๑๔ | มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ |
| ๑๕ | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ |
| ๑๖ | มหาวิทยาลัยศิลปากร |
| ๑๗ | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ |
| ๑๘ | สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง |
| ๑๙ | มหาวิทยาลัยแม่โจ้ |
| ๒๐ | มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ |
| ๒๑ | มหาวิทยาลัยนครพนม |
| ๒๒ | มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ |
| ๒๓ | มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| ๒๔ | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม |
| ๒๕ | มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี |
| ๒๖ | มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี |
| ๒๗ | มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร |

| | |
|----|-------------------------------------------------|
| ๒๘ | มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม |
| ๒๙ | มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ |
| ๓๐ | มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย |
| ๓๑ | มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ |
| ๓๒ | มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี |
| ๓๓ | มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี |
| ๓๔ | มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา |
| ๓๕ | มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช |
| ๓๖ | มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ |
| ๓๗ | มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา |
| ๓๘ | มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ |
| ๓๙ | มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา |
| ๔๐ | มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม |
| ๔๑ | มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี |
| ๔๒ | มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ |
| ๔๓ | มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต |
| ๔๔ | มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม |
| ๔๕ | มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา |
| ๔๖ | มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด |
| ๔๗ | มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนกฉรินทร์ |
| ๔๘ | มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี |
| ๔๙ | มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง |
| ๕๐ | มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย |
| ๕๑ | มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๕๒ | มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ |
| ๕๓ | มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร |
| ๕๔ | มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา |
| ๕๕ | มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา |
| ๕๖ | มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี |
| ๕๗ | มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ |
| ๕๘ | มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง |
| ๕๙ | มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี |
| ๖๐ | มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ |
| ๖๑ | มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี |

| | |
|----|-----------------------------------------|
| ๖๒ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ |
| ๖๓ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก |
| ๖๔ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี |
| ๖๕ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร |
| ๖๖ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ |
| ๖๗ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา |
| ๖๘ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย |
| ๖๙ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ |
| ๗๐ | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน |
| ๗๑ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง |
| ๗๒ | วิทยาลัยชุมชนตราด |
| ๗๓ | วิทยาลัยชุมชนพังงา |
| ๗๔ | วิทยาลัยชุมชนพิจิตร |
| ๗๕ | วิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร |
| ๗๖ | วิทยาลัยชุมชนแม่ฮ่องสอน |
| ๗๗ | วิทยาลัยชุมชนยโสธร |
| ๗๘ | วิทยาลัยชุมชนระนอง |
| ๗๙ | วิทยาลัยชุมชนสระแก้ว |
| ๘๐ | วิทยาลัยชุมชนหนองบัวลำภู |
| ๘๑ | วิทยาลัยชุมชนอุทัยธานี |

การเปลี่ยนแปลงขอบเขต เงื่อนไข หลักเกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณฯ ในคู่มือนี้ เป็นสิทธิของหน่วยงานผู้สนับสนุนงบประมาณ ผู้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจะนำไปอ้างอิง เพื่อใช้ในการฟ้อง/ร้องเรียน/เรียกร้องค่าเสียหายไม่ได้



แบบฟอร์ม

2
5
6
7

ข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ การส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน

แพลตฟอร์มเพิ่มศักยภาพธุรกิจชุมชน Business Community Enterprise : BCE



แพลตฟอร์มเพิ่มศักยภาพธุรกิจชุมชน (Business Community Enterprise : BCE) จัดทำขึ้นเพื่อให้นักวิจัยนำความรู้ด้าน วทน. และการบริหารจัดการ การตลาด ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและวางรากฐานทางเศรษฐกิจ(P.10) ให้กับ ผู้ประกอบการชุมชน ทั้งนี้ แพลตฟอร์ม BCE มุ่งเน้นการพัฒนาสินค้า(Product) และบริการ(Service) ตลอดห่วงโซ่คุณค่า(ต้นทาง กลางทาง ปลายทาง) มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้วยการต่อยอดภูมิปัญญา นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน(Quality & Standard) มีกระบวนการในการช่วยผู้ประกอบการในการจัดทำโมเดลธุรกิจ(Business model) และแผนธุรกิจ(Business plan) ที่ชัดเจนตอบโจทย์ทั้งตลาดออฟไลน์และออนไลน์ ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับสินค้าและบริการของ ธุรกิจชุมชนและส่งเสริมวิถีคิดและการดำเนินธุรกิจในรูปแบบของธุรกิจเพื่อชุมชน(Business for Community) หรือธุรกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise) ได้ในอนาคต

| ขั้นตอนการพัฒนา | แนวทางเบื้องต้น |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| ปีที่ ๑ มาตรฐานเตรียมพร้อมสู่การขอรับรองมาตรฐาน | การให้ความรู้ เทคโนโลยี เพื่อนำไปสู่การขอรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เช่น GMP อย. มผช. |
| ปีที่ ๒ โมเดลธุรกิจขับเคลื่อนโมเดลธุรกิจ | นำโมเดลธุรกิจมาใช้ในการขายสินค้าและบริการผ่านช่องทางออนไลน์ และออนไลน์ |
| ปีที่ ๓ ธุรกิจยั่งยืน พัฒนาธุรกิจสู่ธุรกิจเพื่อสังคม | ส่งเสริมการดำเนินงานของธุรกิจเพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นธุรกิจเพื่อสังคม |

1.ชื่อหน่วยงาน :

2.ชื่อโครงการ :

ชื่อโครงการควรสั้น กระชับ บ่งบอก วทน. และ กลุ่มที่จะดำเนินการเพื่อไปพัฒนาผู้ประกอบการ

3. ห่วงโซ่คุณค่า(Value chain):

ระบุห่วงโซ่คุณค่าที่สอดคล้องกับภาค

4. รายชื่อผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ร่วมโครงการ

| รายชื่อผู้ร่วมโครงการ ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร อีเมล | หน้าที่รับผิดชอบใน โครงการ ¹ | องค์ความรู้/เทคโนโลยี/ นวัตกรรมที่รับผิดชอบใน โครงการ | ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง กับโครงการ ² |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| | | | |

¹ หน้าที่ความรับผิดชอบ ได้แก่ หัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมโครงการ ประธานกลุ่ม เจ้าหน้าที่รัฐ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น อื่น ๆ

² แบบประวัติแบบย่อ(การศึกษา ประสบการณ์ทำงาน งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ในโครงการของผู้เข้าร่วมโครงการทุกคน

5. ลักษณะโครงการ : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ใน ที่ต้องการและกรอกข้อมูลพร้อมหลักฐานตามที่ระบุ

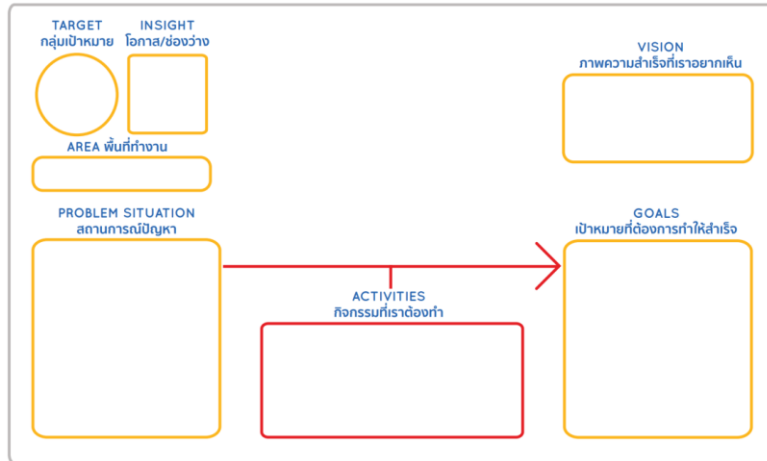
- 5.1 เป็นโครงการที่กลุ่มเป้าหมายอยู่ในฐานข้อมูลแผนงานการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี (ปีที่ให้คำปรึกษา.....)
- 5.2 เป็นโครงการที่มีผู้ร่วมโครงการ ด้านผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด และแผนธุรกิจเข้าร่วมวางแผนธุรกิจชุมชน (ปรากฏในชื่อผู้เสนอโครงการและผู้ร่วมโครงการหรือแผนการดำเนินโครงการ)
- 5.3 เป็นโครงการต่อเนื่องที่เคยได้รับการสนับสนุนจากโครงการคลินิกฯหรือโครงการที่เคยดำเนินการ มาแล้วจากแหล่งทุนอื่น (ปีที่ดำเนินการ.....)
☞ แนบผลการดำเนินงานและผลสำเร็จที่ผ่านมาประกอบด้วย
- 5.4 เป็นโครงการใหม่ (ไม่เคยดำเนินการหรือรับงบประมาณจากแหล่งใด) โดยเป็นโครงการที่.....
 - 1) เป็นความต้องการของชุมชน (เกษตรกร แม่บ้านเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่ม หรือ วิสาหกิจชุมชน หรือ SMEs โดยได้แนบหลักฐานตามแบบสำรวจความต้องการ (แบบสำรวจข้อมูลความต้องการเทคโนโลยี)
 - 2) มาจากสมาชิกอาสาสมัครวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (โปรดระบุชื่อผู้นำ)..... โดยได้แนบหนังสือขอความช่วยเหลือทางวิชาการ (แบบหนังสือขอความช่วยเหลือทางวิชาการหรือเทคโนโลยี)
 - 3) กลุ่มเป้าหมายมาจากสมาชิกของกองทุนหมู่บ้าน (โปรดระบุชื่อผู้นำ)..... โดยได้แนบหนังสือขอความช่วยเหลือทางวิชาการ (แบบหนังสือขอความช่วยเหลือทางวิชาการหรือเทคโนโลยี)
 - 4) เป็นข้อเสนอความต้องการของ จังหวัด /ท้องถิ่น (ผ่าน ศวก.1-5)
- 5.5 เป็นผลงานวิจัยและพัฒนาที่มีพร้อมในการนำมาดำเนินการจริงตามแผนธุรกิจชุมชน

โปรดระบุแหล่งทุน.....ปีที่ได้รับทุน.....

หมายเลขโทรศัพท์แหล่งทุน.....โดย ไม่เคยดำเนินการ
 เคยดำเนินการ ให้ระบุไว้ในข้อ 5.3

6. หลักการและเหตุผล :

ผู้เสนอโครงการต้องนำเสนอข้อมูลสำคัญ 2 ส่วน คือ (1) ข้อมูลพื้นฐานของผู้ประกอบการ และ (2) ข้อมูลการวิเคราะห์ศักยภาพและความพร้อมของผู้ประกอบการ โดยใช้เครื่องมือต่าง ๆ ในการวิเคราะห์ เช่น SWOT, fishbone, Dream it Do it (DIDI), Problem situation, Problem research planning, Empathise form, Crazy's 8, Icsberg model, Theory of Change, Stakeholder Analysis, Impact Value Chain, Value Proposition, Gantt Chart เป็นต้นอ่านเพิ่มเติมในบทที่ 6-7)



โครงการใหม่

ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินโครงการ เช่น ระบุประเด็นหรือที่มาของปัญหา แนวคิดการแก้ไขหรือพัฒนา มีความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นๆ หรือไม่อย่างไร เป็นต้น

ข้อมูลผู้ประกอบการ อธิบายสถานะปัจจุบัน รายละเอียดของผู้ประกอบการ การประกอบการ การบริการจัดการกลุ่ม การจัดการวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การตลาดในปัจจุบัน

.....

.....

.....

.....

ข้อมูลวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่นำไปใช้แก้ปัญหา

| ประเด็นปัญหา | แนวทางแก้ไขปัญหาด้วย วทน. / การบริหารจัดการ |
|--------------|---------------------------------------------|
| | |
| | |
| | |

โครงการต่อเนื่อง

นำเสนอผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นในแต่ละปีที่ได้รับงบประมาณ

| แผนการดำเนินงาน | ผลการดำเนินงาน | ผลที่ได้รับ |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| นำเสนอแผนการดำเนินงานในปีที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ(ทุกปี) | สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ | สรุปตัวชี้วัด ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ และมูลค่าทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น |

7. วัตถุประสงค์ :

วัตถุประสงค์จะเป็นข้อความที่แสดงถึงความต้องการที่จะกระทำสิ่งต่างๆ ภายในโครงการให้ปรากฏผลเป็นรูปธรรม ซึ่งข้อความที่ใช้เขียนวัตถุประสงค์ จะต้องชัดเจนไม่คลุมเครือ สามารถวัด และประเมินผลได้ การเขียนวัตถุประสงค์ควรจะต้องคำนึงถึงลักษณะที่ดี 5 ประการ (SMART ดังนี้ S = Sensible (เป็นไปได้) หมายถึง วัตถุประสงค์จะต้องมีความเป็นไปได้ ในการดำเนินงานโครงการ M = Measurable (วัดได้) หมายถึง วัตถุประสงค์ที่ดีจะต้องสามารถวัดและประเมินผลได้ A = Attainable (ระบุงสิ่งที่ต้องการ) หมายถึง วัตถุประสงค์ที่ดีต้องระบุงสิ่งที่ต้องการดำเนินงาน อย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด R = Reasonable (เป็นเหตุเป็นผล) หมายถึง วัตถุประสงค์ที่ดีต้องมีความเป็นเหตุเป็นผลในการปฏิบัติ T = Time (เวลา) หมายถึง วัตถุประสงค์ที่ดีจะต้องมีขอบเขตของเวลาที่แน่นอนในการปฏิบัติงาน วัตถุประสงค์ไม่ควรเกิน 3 ข้อ

1.
2.
3.

8. กลุ่มเป้าหมาย :

(โปรดระบุ ชื่อกลุ่มเป้าหมายพร้อมชื่อ/นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่เป็นประธาน/ผู้นำกลุ่ม-ชุมชน พร้อมแนบหนังสือขอความช่วยเหลือทางวิชาการ ทุกปี ที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ)

ชื่อกลุ่มเป้าหมาย.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....เบอร์โทร.....

พิกัดของกลุ่มเป้าหมาย...ละติจูด.....ลองจิจูด.....

9. ระยะเวลาดำเนินการ: วันเริ่มต้น -สิ้นสุดโครงการจากการวางแผนระยะยาว 3 ปี

10. ห่วงโซ่คุณค่า(Value Chain):

นำเสนอแผนภาพรวมของโครงการที่จะดำเนินการตลอดระยะเวลาที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ที่แสดงให้เห็นถึงประเด็นปัญหา ความต้องการของผู้ประกอบการเทคโนโลยี/องค์ความรู้ที่จะนำไปแก้ไขปัญหาดลอดห่วงโซ่คุณค่า(ต้นทาง กลางทาง ปลายทาง) ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ (เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม) ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

11. แผนธุรกิจชุมชนหรือโมเดลธุรกิจ :

นำเสนอโมเดลธุรกิจ(Business Model Canvas) และแผนธุรกิจ(Business Plan) ในการพัฒนาสินค้าและบริการของผู้ประกอบการ ตลอดระยะเวลาที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ อ่านเพิ่มเติมในบทที่ 6-7)

| The Business Model Canvas | | ผลิตภัณฑ์สำหรับ (ประเภทลูกค้า) : | ออกแบบโดย : | วันที่ : | Version : |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------|
| Key Partners พันธมิตรหรือเครือข่ายธุรกิจ | Key Activities กิจกรรมสำคัญที่ทำให้เกิดสินค้า | Value Propositions คุณค่า, คุณสมบัติให้กับลูกค้า | Customer Relationships การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า | Customer Segments กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย | |
| | Key Resources ทรัพยากรสำคัญ | | Channels ช่องทางในการเข้าถึงลูกค้า | | |
| Cost Structure ต้นทุนทั้งหมดที่ก่อให้เกิดสินค้า | | | | Revenue Streams แหล่งที่มาของรายได้ | |

12. แผนการดำเนินงาน (Gantt Chart)

ระบุแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อ 12 ตลอดระยะเวลาที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

12.1 แผนการดำเนินงานรายปี

| เทคโนโลยี/องค์ความรู้/ กิจกรรม | ปีที่ 1 | | | | ปีที่ 2 | | | | ปีที่ 3 | | | | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้รับผิดชอบ ⁴ | วิธีการ ⁵ |
|-----------------------------------|---------|----|----|----|---------|----|----|----|---------|----|----|----|---------------------|---------------------------|----------------------|
| | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| สรุปงบประมาณ | | | | | | | | | | | | | | | |

⁴ผู้รับผิดชอบต้องมีชื่อปรากฏตามข้อ 4

⁵วิธีการดำเนินงาน เช่น การบรรยายและลงมือปฏิบัติ การให้คำปรึกษา บรรยายออนไลน์ ประชุมออนไลน์ ฯลฯ

12.2 แผนการดำเนินงานของปีที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

| เทคโนโลยี/องค์ ความรู้/กิจกรรม | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้รับผิดชอบ | วิธีการ |
|-----------------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---------------------|--------------|---------|
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| สรุปงบประมาณ | | | | | | | | | | | | | | | |

13. ผลผลิตและผลลัพธ์ของโครงการ

| ผลผลิต/ผลลัพธ์ | หน่วย | ค่าเป้าหมายในแต่ละปี | | |
|-----------------------------------------------------------------|--------|----------------------|---------|---------|
| | | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 |
| 1. จำนวนคนที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้/เทคโนโลยี | คน | | | |
| 2. จำนวนเทคโนโลยีที่ถ่ายทอด(ระบุรายละเอียดองค์ความรู้เทคโนโลยี) | เรื่อง | | | |
| 3. จำนวนวิทยากรที่สามารถถ่ายทอดความรู้ให้ผู้อื่นได้ | คน | | | |
| 4. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ | ร้อยละ | | | |
| 5. จำนวนผู้นำความรู้/เทคโนโลยีที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ | คน | | | |
| 6. สัดส่วนมูลค่าทางเศรษฐกิจที่จะเกิดขึ้น | เท่า | | | |
| อื่น ๆ | | | | |
| | | | | |

14. หน่วยงานสนับสนุน

| ชื่อหน่วยงานสนับสนุน ระบุชื่อหน่วยงานที่ร่วมให้การสนับสนุนโครงการ | รูปแบบการสนับสนุน ระบุรูปแบบของการสนับสนุน เช่น งบประมาณ อาคารสถานที่ วิทยากร การจัดกิจกรรม ฯลฯ |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | |
| | |
| | |

15. ผลกระทบ (แสดงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากโครงการทั้งที่เกิดขึ้นกับผู้ประกอบการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการ)

15.1 เศรษฐกิจ

เพิ่มรายได้ (แสดงรายการ วิธีการหารายได้จาก การนำองค์ความรู้/เทคโนโลยีไปพัฒนาธุรกิจของผู้ประกอบการ)

.....

ลดรายจ่าย(แสดงรายการ วิธีการที่ช่วยลดค่าใช้จ่ายให้กับผู้ประกอบการเมื่อได้นำองค์ความรู้/เทคโนโลยีไปปรับใช้ในการประกอบธุรกิจ)

.....

15.2 สังคม (เช่น เกิดการจ้างงาน ลดการย้ายถิ่นฐาน ครอบครัวเป็นสุข เป็นต้น) โปรดระบุ

.....

15.3 สิ่งแวดล้อม (เช่น การลดปัญหามลพิษ การเพิ่มพื้นที่ป่า การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เป็นต้น) โปรด

.....

16. งบประมาณขอรับการสนับสนุน

จำนวนทั้งสิ้น บาท (รวมทุกปีที่ขอรับงบประมาณ)

ปีที่ 1 พ.ศ..... จำนวน..... บาท

ปีที่ 2 พ.ศ..... จำนวน..... บาท

ปีที่ 3 พ.ศ..... จำนวน..... บาท

รายการงบประมาณ ดังนี้

(คำอธิบาย : แจกแจงเฉพาะปีงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน โดยให้แจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่จะใช้ในการดำเนินโครงการรายกิจกรรมที่ตรงกับข้อ 12.2 โดยจัดทำ **เป็นงบตัวคุณ [ราคาต่อหน่วย: จำนวนคน/ครั้ง/วัน/ชิ้น]** โดยใช้ระเบียบและอัตราของทางราชการ)

ปีงบประมาณ พ.ศ..... ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน..... บาท ประกอบด้วย

ตัวอย่างการแจกแจงงบประมาณตัวคุณ

| กิจกรรม | รายการค่าใช้จ่าย | ปริมาณ | ราคาต่อหน่วย | รวมเงิน |
|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------|--------------|---------|
| จัดถ่ายทอดความรู้การแปรรูป..... | ค่าอาหารกลางวัน | 50 คน * 4 ครั้ง | 80 | 16,000 |
| | ค่าเครื่องต้มและอาหารว่าง | 2 มือ*50 คน * 4 ครั้ง | 30 | 12,000 |
| | ค่าตอบแทนวิทยากร | 6 ชม. * 4 ครั้ง | 600 | 14,400 |
| | ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ช่วยวิทยากร | 3 คน* 4 ครั้ง | 240 | 2,880 |
| | ค่ายานพาหนะเหมาจ่าย | 2 คัน 4 ครั้ง | 3,500 | 28,000 |
| | ค่าเอกสารฝึกอบรม | 50 ชุด * 4 ครั้ง | 60 | 12,000 |
| | ค่าทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบเพื่อของ อย. | 2 ผลิตภัณฑ์ | 30,000 | 60,000 |
| | | | | |

หมายเหตุ

- ขอความร่วมมือเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีไม่คิดค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าธรรมเนียมหักเข้าหน่วยงาน
- ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง เบิกตามระเบียบและอัตราที่ทางราชการกำหนด
- ค่าจ้างออกแบบงานกับบุคคลภายนอก ให้ยึดความประหยัดงบประมาณเป็นหลักและแสดงหลักฐานการจ้างงานชัดเจน
- ค่าจ้างเหมาทดสอบทางวิทยาศาสตร์ ให้แนบรายละเอียดอัตราค่าบริการ
- ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ต้องให้รายละเอียดว่ามีวัสดุและอุปกรณ์อะไรที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินโครงการ บางอย่างผู้ประกอบการสามารถร่วมออกค่าใช้จ่ายได้หรือไม่
- ค่าวัสดุการเกษตรค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และสารเคมี ให้แจกแจงรายละเอียดว่าคืออะไร

17. การรายงานความก้าวหน้าติดตามและประเมินผล: ผู้รับผิดชอบโครงการต้องดำเนินการ ดังนี้

- (1) รายงานความก้าวหน้าโครงการผ่านระบบคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์ (CMO) รายไตรมาส
- (2) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบสำรวจวัดความพึงพอใจผู้รับบริการในขณะจัดกิจกรรม ผ่าน google form <https://forms.gle/8a1SghvTppQorXFP9>
- (3) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์หลังสิ้นสุดการดำเนินงานของโครงการ ก่อนจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ผ่าน google form <https://forms.gle/gciEhebXRfiRMWhV7>
- (4) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องคำนวณมูลค่าทางเศรษฐกิจ และ B/C ratio ของโครงการ
- (5) จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เป็นอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์พร้อมหนังสือนำเสนอจากหน่วยงาน ไม่เกิน 30 วันหลังสิ้นสุดปีงบประมาณ (30 กันยายน) ยกเว้นมีเหตุจำเป็น หรือสุดวิสัย
- (6) การขอขยายเวลา หากคาดว่าโครงการจะไม่สามารถจัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้และมีความจำเป็นต้องขอขยายเวลา ผู้รับผิดชอบโครงการต้องจัดทำหนังสือขอขยายเวลาโดยผู้บริหารหน่วยงาน เป็นผู้ลงนามในหนังสือถึง ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ก่อนวันที่ 15 กันยายน แจ้งให้ สป.อว. ทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

18.การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ :

การจัดกิจกรรมหรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบต่างๆเช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว วารสาร และสื่ออื่นใด **ต้องมีข้อความและสัญลักษณ์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม** ซึ่งเป็นผู้ให้การสนับสนุนงบประมาณปรากฏทุกครั้ง และโครงการยินดีให้ความร่วมมือเข้าร่วมจัดแสดงผลงานในกิจกรรมต่างๆ ตามที่ สป.อว. ร้องขอ พร้อมทั้งทำตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ระบุในคู่มือการดำเนินงานฯ ทุกประการ

.....
(.....)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง**.....

(** ตำแหน่งในสถาบันการศึกษา)



แบบสำรวจข้อมูลความต้องการผู้ประกอบการ

แพลตฟอร์มเพิ่มศักยภาพธุรกิจชุมชน (BCE) ประจำปีงบประมาณ.....

เรื่อง ขอเข้าร่วมแพลตฟอร์มเพิ่มศักยภาพธุรกิจชุมชน (BCE)

เรียน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายชื่อสมาชิกของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ

ด้วย(ชื่อ นามสกุล)..... มีความประสงค์ที่จะนำความรู้และงานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมและความรู้ในการเพิ่มศักยภาพผู้ประกอบการ ไปใช้ในการพัฒนาธุรกิจชุมชน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ.....ที่ตั้งสถานประกอบการ.....

พิกัดละติจูด:.....ลองจิจูด:.....

ชื่อประธาน.....เบอร์โทร.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....เบอร์โทร.....

ส่วนที่ 2 ข้อมูลการประกอบการ

รูปแบบธุรกิจ ฝึกอบรมรายเดียว หุ้นส่วน/ห้างหุ้นส่วน จำกัด บริษัทจำกัด ผู้ประกอบการ OTOP

วิสาหกิจชุมชน สหกรณ์ กลุ่มอาชีพ กลุ่มผู้ผลิตชุมชนที่ยังไม่จดทะเบียน

ผู้ประกอบการรายเดียว

จำนวนสมาชิก.....คน ปีที่ก่อตั้ง.....ระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจ.....ปี ทุนจดทะเบียน.....บาท
ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตและจำหน่ายอยู่

ชื่อผลิตภัณฑ์.....ยอดขายต่อเดือน.....รายได้ต่อเดือน.....บาท

ชื่อผลิตภัณฑ์.....ยอดขายต่อเดือน.....รายได้ต่อเดือน.....บาท

กลุ่มลูกค้า.....

แหล่งจำหน่ายสินค้า(ออฟไลน์/ออนไลน์).....

ส่วนที่ 3 ประเด็นความต้องการพัฒนาสินค้าและบริการ

ระบุประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้น และความต้องการในการพัฒนา

| ปัญหาที่เกิดขึ้น | ความต้องการด้าน วิทย. |
|------------------|-----------------------|
| | |
| | |

ลงชื่อ.....(ตัวบรรจง)
หมายเลขโทรศัพท์.....
ผู้สำรวจข้อมูล
วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....(ตัวบรรจง)
หมายเลขโทรศัพท์.....
ผู้ให้ข้อมูล
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ

๑. กรุณาแนบรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการทุกคน

๒. ต้องแสดงแบบสำรวจข้อมูลความต้องการผู้ประกอบการ(BCE) ทุกปีที่เสนอโครงการ



แบบฟอร์มการนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์

ชื่อกลุ่ม.....

ที่อยู่.....

วันที่เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง การนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์

เรียน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับ คลินิกเทคโนโลยีเครือข่าย ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่ม ศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน เพื่อนำผลงานวิจัยและพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ไปถ่ายทอด บ่มเพาะ เพิ่มศักยภาพให้แก่ชุมชน วิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการ กลุ่มเกษตรกร นั้น

ข้าพเจ้า.....ชื่อกลุ่ม.....

.....และสมาชิกกลุ่ม/ชุมชน จำนวน.....คนได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยี องค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ดังนี้(ระบุได้มากกว่า ๑ เรื่อง/เทคโนโลยี/องค์ความรู้)

| เทคโนโลยี/องค์ความรู้ | ผลของการใช้องค์ความรู้/เทคโนโลยี (เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย มาตรฐาน อื่น ๆ) |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ๑. | |
| ๒. | |
| ๓. | |

ซึ่งกลุ่มได้นำความรู้ดังกล่าวไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ การพัฒนาชุมชน พัฒนาผลิตภัณฑ์ ทำให้ สามารถเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น จึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประธานกลุ่ม / ตัวแทนกลุ่ม

หมายเลขโทรศัพท์.....